

DANH SÁCH VÀ KINH PHÍ CHI TRẢ NGHỈ THÔI VIỆC
(Dùng cho viên chức và người lao động)

TT	Họ và tên	Ngày, tháng năm sinh	Chức danh/Chức vụ	Lương hiện hưởng								Số năm đóng BHXH theo sổ BHXH		Thời điểm nghỉ	Tuổi nghỉ khi giải quyết chính sách	Số tháng tính hưởng trợ cấp thôi việc	Kinh phí thực hiện			Lý do nghỉ	
				Hệ số lương	Chênh lệch bảo lưu (nếu có)	Phụ cấp						Thành tiền	Tổng số				Số năm làm việc nặng nhọc, độc hại	Tổng cộng	Trợ cấp thôi việc		Trợ cấp cho mỗi năm công tác có đóng BHXH
						Chức vụ (nếu có)	Vượt khung (nếu có)	Thâm niên nghề (nếu có)	Ưu đãi nghề (nếu có)	Trách nhiệm theo nghề (nếu có)	Công tác Đảng, Đoàn (nếu có)										
A	B	C	D	1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 1+2+3+4+5 +6+7+8	10	11	12	13	14	15=16+17	16	17	18
I	Đối tượng thực hiện tinh giản biên chế, cơ cấu lại và nâng cao chất lượng công chức, viên chức																				
1																					
2																					
3																					
II	Đối tượng thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy (nếu có)																				
1																					
2																					
3																					
	Tổng cộng																				

LẬP BIỂU

.... Ngày ... tháng ... năm
THỦ TRƯỞNG
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)