

BẢN SỐ: 09

**BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH
THANH TRA BỘ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc**

Số: 157 /KL-TTr

Hà Nội, ngày 23 tháng 12 năm 2024

MẬT

GIẢI MẬT
TỪ: 15h ngày 26/12/2024

KẾT LUẬN THANH TRA

Trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong việc triển khai, thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng tại Trường Cao đẳng Du lịch Hải Phòng

Thực hiện Quyết định số 211/QĐ-TTr ngày 16 tháng 10 năm 2024 của Chánh Thanh tra Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch thanh tra trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong việc triển khai, thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng tại Trường Cao đẳng Du lịch Hải Phòng, từ ngày 28/10/2024 đến ngày 30/10/2024, Đoàn thanh tra đã tiến hành thanh tra trực tiếp tại Trường Cao đẳng Du lịch Hải Phòng.

Xét báo cáo kết quả thanh tra ngày 25/11/2024 của Trường đoàn thanh tra và ý kiến giải trình của Trường Cao đẳng Du lịch Hải Phòng tại Công văn số 04/CĐDLHP-HCTH ngày 17/12/2024,

Chánh Thanh tra Bộ kết luận như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

1. Chức năng, nhiệm vụ

Theo Quyết định số 3483/QĐ-BVHTTDL, ngày 19 tháng 9 năm 2018 của Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch (sau đây viết tắt là Bộ VHTTDL) quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Cao đẳng Du lịch Hải Phòng (sau đây viết tắt là Trường), Trường là đơn vị sự nghiệp giáo dục có thu, trực thuộc Bộ VHTTDL, có chức năng đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực có trình độ cao đẳng, trình độ thấp hơn trong lĩnh vực du lịch và các lĩnh vực có liên quan đến du lịch.

Trường có tư cách pháp nhân, con dấu và tài khoản riêng theo quy định của pháp luật, có trụ sở tại Thành phố Hải Phòng.

2. Cơ cấu, tổ chức

- Lãnh đạo Trường: Gồm Hiệu trưởng và 02 Phó Hiệu trưởng;

- Trường có 03 phòng chức năng (Phòng Hành chính, Tổng hợp; Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế; Phòng Công tác học sinh, sinh viên), 04 khoa chuyên môn (Quản trị khách sạn, nhà hàng; Quản trị Lễ hành, Hướng dẫn du lịch; Quản trị chế biến món ăn; Kiến thức cơ bản - Cơ sở ngành). Tổng số cán bộ, giảng viên (đến thời điểm thanh tra) là 87 người (trong đó có: 47 biên chế; 40 hợp đồng lao động).

- Tổ chức Đảng và đoàn thể: Đảng bộ Trường là tổ chức đảng cơ sở thuộc Đảng uỷ Khối các cơ quan thành phố Hải Phòng; Công đoàn Trường là tổ chức cơ

sở thuộc Công đoàn Viên chức thành phố Hải Phòng; Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh là tổ chức cơ sở thuộc Đoàn thanh niên Khối các cơ quan thành phố Hải Phòng.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

1. Việc xây dựng kế hoạch PCTN, tuyên truyền phổ biến pháp luật về PCTN và công tác báo cáo

1.1. Việc xây dựng kế hoạch công tác PCTN theo quy định

Trường đã ban hành được kế hoạch thực hiện công tác PCTN hằng năm (năm 2022, 2023, 2024)¹ trên cơ sở Kế hoạch công tác PCTN của Bộ VHTTDL và các Nghị quyết của Đảng ủy Trường về tăng cường triển khai công tác PCTN².

Ngoài ra, Trường cũng xây dựng các kế hoạch thực hiện chương trình thực hành tiết kiệm chống lãng phí của Bộ VHTTDL³ như một biện pháp phòng ngừa tham nhũng tại đơn vị.

Cơ bản kế hoạch công tác PCTN hằng năm của Trường đã xác định được mục đích, yêu cầu, công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN và các biện pháp phòng ngừa tham nhũng.

1.2. Việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về PCTN

Trong thời kỳ thanh tra, Trường triển khai thực hiện tuyên truyền 08 văn bản về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực⁴.

Việc tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN tới toàn thể đảng viên, viên chức, người lao động thông qua các hình thức: tổ chức hội nghị, niêm yết bảng thông báo, sao gửi các văn bản đến các tổ chức trực thuộc. Đối với việc niêm yết tại bảng thông báo hoặc sao gửi văn bản, Trường thông tin về việc niêm yết, yêu cầu triển khai các văn bản sao gửi thông qua group zalo “HCT” của Trường. Về việc tổ chức hội nghị tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN, Trường đã tổ chức 03 hội nghị (trung bình mỗi năm 01 hội nghị), việc tổ chức hội nghị được

¹ Kế hoạch số 68/KH-CĐ DLHP ngày 07/2/2022; Kế hoạch số 70/KH- CĐDLHP ngày 15/02/2023; Kế hoạch số 99/KH-CĐ DLHP ngày 15/2/2024.

² Nghị quyết số 06-NQ/ĐU ngày 30/01/2022; Nghị quyết số 70-NQ/ĐU ngày 09/01/2023; Nghị quyết số 105-NQ/ĐU ngày 09/01/2024.

³ Kế hoạch số 130/KH-CĐDLHP ngày 28/03/2022; Kế hoạch số 79/KH- CĐDLHP ngày 21/02/2023 Kế hoạch số 97/KH-CĐDLHP ngày 15/02/2024.

⁴ Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Luật Phòng, chống tham nhũng ngày 20/11/2018; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Quy định số 37-QĐ/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XIII về những điều đảng viên không được làm; Kết luận số 12-KL/TW ngày 06/4/2022 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; Hướng dẫn số 25-HD/BCĐTW ngày 01/8/2022 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

thực hiện theo kế hoạch⁵ và có thông báo cụ thể bằng văn bản về nội dung, hình thức, đối tượng, địa điểm, thời gian thực hiện⁶.

Tiếp tục triển khai Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/06/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo từ năm học 2013 - 2014, căn cứ quy định tại Thông tư số 13/TT-BLĐTĐBXH ngày 26/9/2018 về việc ban hành chương trình môn học pháp luật thuộc khối các môn học chung trong chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng, Trường xây dựng chương trình giảng dạy môn Pháp luật với 15 tiết (09 tiết lý thuyết; 05 tiết thảo luận, bài tập; 01 tiết kiểm tra), trong đó có 02 tiết (01 tiết lý thuyết; 01 tiết thảo luận, bài tập) giảng dạy pháp luật về PCTN. Chương trình đào tạo được áp dụng cho cả trình độ cao đẳng và trung cấp. Về tài liệu giảng dạy (Giáo trình pháp luật) thực hiện theo Công văn số 147/TCGDNN-ĐTCQ ngày 22/01/2020 của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp.

1.3. Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo công tác PCTN

Trường thực hiện báo cáo định kỳ quý, 6 tháng, 9 tháng và năm về công tác PCTN theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-TTCTP ngày 22/3/2021; Thông tư số 01/2024/TT-TTCTP ngày 20/01/2024 của Thanh tra Chính phủ quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn của Thanh tra Bộ⁷.

Trường cũng đã triển khai báo cáo chuyên đề theo yêu cầu của Bộ VHTTDL về công tác PCTN như: báo cáo về công tác kiểm soát tài sản, thu nhập⁸; báo cáo Tổng kết 10 năm thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ⁹; báo cáo về thực trạng và nhiệm vụ giải pháp chấn chỉnh, khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, làm việc cầm chừng, sợ trách nhiệm không dám làm trong đội ngũ cán bộ, viên chức theo chỉ đạo của Ban Cán sự đảng Bộ VHTTDL¹⁰; sơ kết 05 năm thực hiện Chỉ thị 27-CT-TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực¹¹.

⁵ Kế hoạch 151/KH-CĐ DLHP ngày 4/4/2022; Kế hoạch 47/KH-CĐ DLHP ngày 31/1/2023; Kế hoạch 112/KH-CĐ DLHP ngày 20/2/2024.

⁶ Thông báo 172/TB-CĐ DLHP ngày 11/4/2022; Thông báo 55/TB-CĐ DLHP ngày 06/2/2023; Thông báo 158/TB-CĐ DLHP ngày 01/3/2024.

⁷Năm 2022: Báo cáo số 120/CĐDLHP –HCTH ngày 03/3/2022 báo cáo quý I/2022; Báo cáo số 337/CĐDLHP-HCTH ngày 31/5/2022 báo cáo quý II và 6 tháng đầu năm 2022; Báo cáo số 613/BC- CĐDLHP ngày 06/9/2022 báo cáo quý III và 9 tháng đầu năm 2022; Báo cáo số 872/BC- CĐDLHP ngày 28/11/2022 báo cáo quý IV và năm 2022. Năm 2023: Báo cáo số 177/BC-CĐDLHP ngày 09/3/2023 báo cáo quý I/2023; Báo cáo số 427/BC-CĐDLHP ngày 08/6/2023 báo cáo quý II/2023 và 6 tháng đầu năm 2023; Báo cáo số 691/BC- CĐDLHP ngày 05/9/2023 báo cáo quý III/2023 và 9 tháng đầu năm 2023; Báo cáo số 985/BC- CĐDLHP ngày 29/11/2023 báo cáo quý IV/2023 và năm 2023. Năm 2024: Báo cáo số 180/BC-CĐDLHP ngày 15/3/2024 báo cáo quý I/2024; Báo cáo số 398/BC- CĐDLHP ngày 27/5/2024 báo cáo quý II và 6 tháng đầu năm 2024.

⁸ Báo cáo số 968/BC-CĐDLHP ngày 28/12/2022; Báo cáo số 1079/BC-CĐDLHP ngày 29/12/2023.

⁹ Báo cáo số 610/BC-CĐDLHP ngày 10/8/2023.

¹⁰ Báo cáo số 690/BC-CĐDLHP ngày 05/9/2023.

¹¹ Báo cáo số 654/BC-CĐDLHP ngày 16/8/2024.

Cơ bản các các báo cáo của Trường đảm bảo số lượng, thời gian, nội dung theo đề cương yêu cầu báo cáo.

2. Việc thực hiện các quy định phòng ngừa tham nhũng

2.1. Việc thực hiện các biện pháp về công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị

Trường đã xây dựng Quy chế thực hiện dân chủ¹², trong đó quy định các nội dung người đứng đầu đơn vị phải công khai.

Trong thời kỳ thanh tra, Trường đã thực hiện công khai: tổ chức và hoạt động của đơn vị; các chính sách, pháp luật có nội dung liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công hoặc kinh phí từ nguồn thu dịch vụ; công tác tổ chức cán bộ (bổ nhiệm, quy hoạch, đào tạo, chuyển ngạch, luân chuyển, điều động, khen thưởng, thôi việc, hưu trí,...).

Việc công khai thông qua các hình thức: Công bố tại cuộc họp; Niêm yết tại trụ sở cơ quan; Thông báo bằng văn bản đến toàn thể viên chức, người lao động; Thông qua người phụ trách các đơn vị trực thuộc Trường thông báo đến viên chức, người lao động; Thông báo tại Hội nghị viên chức, người lao động; nhóm zalo; trang tin của Trường.

Cụ thể:

- Trường đã công khai các thông tin cơ bản về tổ chức và hoạt động trên trang tin "<https://www.hct.edu.vn/>" như: thông tin chung về Trường, cơ cấu tổ chức, bộ máy, mục tiêu, triết lý đào tạo; các quy chế, quy định đào tạo mà Trường đang áp dụng; các thông tin cụ thể về tuyển sinh; chương trình đào tạo,...

- Theo báo cáo của Trường, khi các cơ quan có thẩm quyền ban hành các văn bản mới liên quan đến quyền, lợi ích của viên chức, người lao động, căn cứ vào tình hình thực tế, Trường thực hiện sao gửi đến các tổ chức trực thuộc, niêm yết tại bảng thông báo, phổ biến tại các cuộc họp.

Ngoài các hình thức nêu trên, năm 2023, Trường tổ chức 01 hội nghị để phổ biến các văn bản quy định pháp luật mới ban hành liên quan đến quyền lợi của viên chức, người lao động. Việc tổ chức hội nghị được thực hiện theo kế hoạch¹³ và có thông báo¹⁴ về thời gian, địa điểm, thành phần, nội dung. Theo kế hoạch, Trường đã thực hiện phổ biến 05 văn bản về chính sách tiền lương, xử lý kỷ luật, đánh giá xếp loại, tiêu chuẩn một số ngạch công chức, viên chức¹⁵.

- Trường đã thực hiện công khai tài chính (dự toán, quyết toán)¹⁶, tài sản

¹² Quyết định số 46/QĐ- CĐDLHP ngày 30/01/2019; Quyết định số 427/QĐ- CĐDLHP ngày 5/6/2024.

¹³ Kế hoạch số 778/KH-CĐ DLHP ngày 2/10/2023.

¹⁴ Thông báo số 810/TB-CĐ DLHP ngày 9/10/2023.

¹⁵ Nghị định số 73/2024/NĐ-CP ngày 30/6/2024; Nghị định số 71/2023/NĐ-CP ngày 20/9/2023; Thông tư số 07/2023/TT-BLĐTBXH ngày 28/8/2023; Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023.

¹⁶ Quyết định số 24/QĐ-CĐDLHP ngày 10/01/2022 công khai dự toán NSNN năm 2022; Quyết định số 46/QĐ-CĐDLHP ngày 18/01/2023 công khai dự toán NSNN năm 2023; Quyết định số 56/QĐ-CĐDLHP ngày 18/01/2024

công¹⁷ bằng hình thức công khai tại Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức hằng năm và niêm yết tại bảng tin của Trường, khi niêm yết Trường có thông báo thông tin về việc niêm yết đến viên chức, người lao động thuộc Trường thông qua nhóm zalo HCT.

- Về công khai trong công tác tổ chức cán bộ: đối với các thông tin liên quan đến việc đào tạo, bồi dưỡng, đánh giá, xếp loại,... Trường thực hiện công khai bằng hình thức gửi văn bản đến các tổ chức trực thuộc (sao gửi hoặc qua Voffice); hằng năm, Trường thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ theo Hướng dẫn số 02-HD/BCSD ngày 14/6/2022 của Ban Cán sự đảng Bộ VHTTDL. Việc rà soát, bổ sung quy hoạch được thực hiện đảm bảo theo các bước tại Hướng dẫn số 02-HD/BCSD. Sau khi quy hoạch được Bộ VHTTDL phê duyệt, Trường đã công khai kết quả quy hoạch bằng hình thức gửi thông báo, quyết định và danh sách người được quy hoạch đến từng cá nhân trong danh sách. Đối với công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, trong thời kỳ thanh tra, Trường thực hiện đối với 14 trường hợp (năm 2022: bổ nhiệm lại 05 trường hợp do sáp nhập tổ chức; năm 2023: bổ nhiệm lại 04 trường hợp và bổ nhiệm mới 02 trường hợp; năm 2024: bổ nhiệm lại 03 trường hợp). Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại được thực hiện theo hướng dẫn của Bộ VHTTDL.

- Việc họp báo cung cấp thông tin: Trường không tổ chức các cuộc họp báo riêng để cung cấp thông tin về tổ chức, hoạt động. Hằng năm, Trường tham gia các hoạt động tư vấn tuyển sinh, xúc tiến việc làm do Đài truyền hình Hải Phòng, Báo Hải Phòng tổ chức. Thông qua các buổi tư vấn cũng đã cung cấp công khai các thông tin về hoạt động của Trường.

- Thực hiện trách nhiệm giải trình: theo báo cáo của Trường, trong thời kỳ thanh tra, Trường không nhận được yêu cầu giải trình của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân. Mặc dù không tiếp nhận các yêu cầu giải trình nhưng hằng năm, Trường tổ chức các đối thoại trực tiếp giữa cấp ủy, lãnh đạo trường với toàn thể viên chức, người lao động và học sinh, sinh viên để giải đáp các thắc mắc về chế độ chính sách, quyền lợi và nghĩa vụ của viên chức, người lao động và học sinh, sinh viên.

2.2. Xây dựng, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

Trường đã xây dựng các quy chế, quy định cụ thể hóa các quy định của pháp luật thành các định mức, tiêu chuẩn, chế độ, quy trình cụ thể để thực hiện tại đơn vị như: Quy chế chi tiêu nội bộ¹⁸; Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công¹⁹;

công khai dự toán NSNN năm 2024; Quyết định số 91/QĐ-CĐDLHP ngày 05/02/2024 công khai quyết toán NSNN năm 2022.

¹⁷ Quyết định số 227/QĐ-CĐDLHP ngày 22/3/2023 công khai tài sản công năm 2022; Quyết định số 147/QĐ-CĐDLHP ngày 06/3/2024 công khai tài sản công năm 2023.

¹⁸ Quyết định số 272/QĐ-CĐDLHP ngày 5/5/2022, Quyết định số 171/QĐ-CĐDLHP ngày 6/3/2023, Quyết định số 20/QĐ-CĐDLHP ngày 10/1/2024.

¹⁹ Quyết định số 220/QĐ-CĐDLHP ngày 19/4/2021.

Quy chế tuyển sinh²⁰; Quy định chế độ làm việc của giáo viên²¹; Quy định đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức, người lao động²²; Quy định chấm điểm và bình xét thi đua²³; Quy định về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, viên chức²⁴; Quy định nâng bậc lương và tính hưởng phụ cấp thâm niên, nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ²⁵

Việc xây dựng các quy định, quy chế sau khi lấy ý kiến đóng góp của viên chức, người lao động đối với dự thảo các quy chế, quy định trước khi ban hành bằng hình thức gửi văn bản đến các tổ chức trực thuộc, sau đó các Phòng được giao chủ trì xây dựng dự thảo hoàn thiện dự thảo trên cơ sở các ý kiến góp ý và trình ban hành²⁶. Đối với Quy chế chi tiêu nội bộ, sau khi hoàn thiện dự thảo, Trường thực hiện thông qua tại Hội nghị viên chức, người lao động.

Sau khi ban hành, các quy chế, quy định được sao gửi đến các tổ chức trực thuộc Trường để tổ chức thực hiện. Đối với các quy chế về tuyển sinh, đào tạo, Trường thực hiện công khai trên trang tin “<https://www.hct.edu.vn/>” của Trường.

Đến thời điểm thanh tra, theo báo cáo của Trường chưa để xảy ra các vi phạm về định mức, tiêu chuẩn, chế độ đến mức phải xử lý.

2.3. Thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

Căn cứ Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của Bộ VHTTDL ban hành kèm theo Quyết định số 2148/QĐ-BVHTTDL ngày 20/6/2019 và một số đặc thù, Trường đã xây dựng và ban hành Quy tắc ứng xử của viên chức, người lao động Trường Cao đẳng Du lịch Hải Phòng²⁷, trong đó có các quy định về ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn. Ngoài ra, Trường ban hành quyết định về việc xây dựng môi trường văn hóa Trường Cao đẳng Du lịch Hải Phòng²⁸ để thực hiện đối với viên chức, người lao động và cả học sinh, sinh viên.

Trường đã thực hiện tuyên truyền, phổ biến Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của Bộ VHTTDL và của Trường thông qua việc tổ chức hội nghị²⁹. Ngoài ra, Trường thực hiện công khai Quy tắc ứng xử của viên chức, người lao động Trường Cao đẳng Du lịch Hải Phòng trên trang tin “<https://www.hct.edu.vn/>” của Trường.

Trong thời kỳ thanh tra, Trường chưa phát hiện các trường hợp vi phạm

²⁰ Quyết định số 57/QĐ- CĐDLHP ngày 20/1/2022, Quyết định số 47QĐ- CĐDLHP ngày 18/1/2023, Quyết định số 30/QĐ- CĐDLHP ngày 12/1/2024.

²¹ Quyết định số 400/QĐ- CĐDLHP ngày 31/5/2023; Quyết định số 20/QĐ- CĐDLHP ngày 02/1/2024.

²² Quyết định 881/QĐ-CĐ DLHP ngày 30/10/2023.

²³ Quyết định 882/QĐ-CĐ DLHP ngày 30/10/2023.

²⁴ Quyết định 437/QĐ-CĐDLHP ngày 09/6/2023.

²⁵ Quyết định 447/QĐ-CĐDLHP ngày 24/9/2018.

²⁶ Công văn số 09/CV-HCTH ngày 02/4/2021; Công văn số 02/CV- CTSV ngày 01/01/2022; Công văn số 06/CV-ĐT,QLKH&HTQT ngày 05/5/2022; Thông báo số 23/TB-HCTH ngày 10/4/2022; Công văn số 03/CV- CTSV ngày 03/01/2023; Thông báo số 33/TB-HCTH ngày 18/12/2023; Công văn số 01/CV- CTSV ngày 04/01/2024; Công văn số 02/CV- HCTH ngày 04/01/2024.

²⁷ Quyết định số 455/QĐ- CĐDLHP ngày 16/9/2019; Quyết định số 377/QĐ- CĐDLHP ngày 30/6/2021.

²⁸ Quyết định số 688/QĐ- CĐDLHP ngày 26/8/2024.

²⁹ Thông báo số 380/TB-CĐDLHP ngày 01/7/2021.

quy tắc ứng xử.

Qua xác minh, chưa phát hiện người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu Trường bố trí người thân giữ các vị trí liên quan đến nhân sự, tài chính, tài sản ở đơn vị; không tham gia góp vốn hoặc thành lập doanh nghiệp trong phạm vi ngành nghề mình đang trực tiếp thực hiện.

Trường có sử dụng tài chính công làm quà tặng vì mục đích từ thiện, đối ngoại trong một số trường hợp cần thiết và theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường, chưa phát hiện việc sử dụng tài chính công, tài sản công làm quà tặng vì các mục đích khác. Theo báo cáo, trong thời kỳ thanh tra, Trường chưa phát sinh vụ việc vi phạm quy định về tặng quà, nhận quà tặng dưới mọi hình thức liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

2.4. Chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn

Hàng năm, Trường đã xây dựng được kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức³⁰ trên cơ sở danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi công tác đối với công chức, viên chức trong các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ VHTTDL theo Quyết định số 1922/QĐ-BVHTTDL ngày 29/5/2019 và Thông tư số 13/2022/TT-BVHTTDL ngày 13/12/2022.

Năm 2022, theo báo cáo, Trường chưa có đối tượng thuộc danh mục theo quy định đến thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác. Năm 2023, Trường thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với chức danh kế toán trưởng và năm 2024, Trường thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với chức danh thủ quỹ.

2.5. Ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, thanh toán không dùng tiền mặt

Trường đã đẩy mạnh việc ứng dụng khoa học, công nghệ vào công tác quản lý như sử dụng các ứng dụng: phần mềm kế toán; bảo hiểm xã hội điện tử; kê khai thuế (HTKK), hệ thống quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp (Voffice), hệ thống quản lý cán bộ, viên chức (VNPT-CCCV)... Đồng thời, Trường triển khai việc sử dụng email theo tên miền của Trường, các ứng dụng mạng xã hội (zalo, facebook) để liên lạc, trao đổi thông tin trong các hoạt động dành cho viên chức, người lao động, học sinh của Trường.

Trường đã thực hiện thanh toán lương viên chức, người lao động, thu học phí, các nguồn thu hoạt động dịch vụ khác qua tài khoản ngân hàng. Cơ bản các khoản thu, chi từ 5 triệu đồng trở lên được thực hiện thanh toán qua tài khoản ngân hàng. Tuy nhiên, vẫn còn một số khoản thu, chi trên 5 triệu đồng chưa được thực hiện bằng hình thức chuyển khoản qua tài khoản ngân hàng.

2.6. Việc thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập

Trên cơ sở văn bản hướng dẫn của Bộ VHTTDL, hàng năm, Trường ban

³⁰ Kế hoạch số 11/KH- CĐDLHP ngày 03/01/2022; Kế hoạch số 10/KH-CĐDLHP ngày 01/02/2023 về chuyển đổi vị trí Kế toán trưởng; Kế hoạch số 08/KH-CĐDLHP ngày 10/01/2024 về chuyển đổi vị trí thủ quỹ.

hành các văn bản để triển khai công tác kê khai tài sản, thu nhập³¹:

- Trường đã thực hiện lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai hằng năm (năm 2022: 18 trường hợp; năm 2023: 19 trường hợp), không có trường hợp nào kê khai bổ sung. Các cá nhân thuộc đối tượng kê khai đã tiến hành kê khai tài sản, thu nhập hằng năm và nộp bản kê khai về Bộ VHTTDL theo quy định. Tuy nhiên, Trường lập danh sách đối tượng kê khai tài sản, thu nhập hằng năm (năm 2022, 2023) bao gồm tất cả những người giữ chức vụ từ phó trưởng phòng và tương đương trở lên là chưa đảm bảo theo quy định của Nghị định 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

Ngoài ra, trong thời kỳ thanh tra, Trường phát sinh các trường hợp kê khai tài sản, thu nhập để phục vụ công tác cán bộ (năm 2022: 05 trường hợp; năm 2023: 06 trường hợp; năm 2024: 03 trường hợp) và kê khai lần đầu (năm 2023: 02 trường hợp; năm 2024: 01 trường hợp).

- Trường tiến hành lập Sổ giao nhận bản kê khai tài sản, thu nhập và báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát tài sản, thu nhập về Bộ VHTTDL.

- Trường đã thực hiện công khai bản kê khai tài sản, thu nhập hằng năm bằng hình thức công bố tại cuộc họp³².

Trong thời kỳ thanh tra, Trường chưa phát hiện trường hợp người có hành vi vi phạm nghĩa vụ trung thực trong kê khai tài sản, thu nhập, giải trình nguồn gốc của tài sản, thu nhập tăng thêm.

3. Việc phát hiện tham nhũng

Hằng năm, Lãnh đạo Trường giao cho Phòng Hành chính, Tổng hợp tổ chức thực hiện các cuộc kiểm tra nội bộ tại các tổ chức trực thuộc Trường. Trong thời kỳ thanh tra, Trường tiến hành 03 cuộc kiểm tra nội bộ, các cuộc kiểm tra có xây dựng kế hoạch kiểm tra, thông báo thời gian, nội dung kiểm tra³³, việc kiểm tra được lập thành biên bản kiểm tra³⁴ và báo cáo kết quả kiểm tra³⁵. Qua công tác kiểm tra nội bộ, chưa phát hiện người có hành vi tham nhũng.

Trong thời kỳ thanh tra, Trường không tiếp nhận các phản ánh, tố cáo, báo cáo về hành vi tham nhũng. Trường cũng đã ban hành Quyết định số 20/QĐ-CĐDLHP ngày 07/01/2021 về ban hành Quy chế tiếp công dân và Nội quy tiếp công dân, đồng thời lập sổ theo dõi về việc tiếp công dân.

³¹ Thông báo số 923/TB-CĐDLHP ngày 27/12/2022; Thông báo số 998/TB-CĐDLHP ngày 05/12/2023.

³² Biên bản công khai bản kê khai tài sản, thu nhập ngày 27/12/2022; Biên bản công khai bản kê khai tài sản, thu nhập ngày 24/12/2023.

³³ Kế hoạch số 103/KH-CĐDLHP ngày 23/3/2022; Thông báo số 27/TB-HCTH ngày 25/3/2022; Kế hoạch số 143/KH-CĐDLHP ngày 16/3/2023; Thông báo số 15/TB-HCTH ngày 20/3/2023; Kế hoạch số 87/KH-CĐDLHP ngày 26/02/2024; Thông báo số 10/TB-HCTH ngày 28/2/2024.

³⁴ Biên bản kiểm tra nội bộ ngày 30/3/2022; Biên bản kiểm tra nội bộ ngày 25/3/2023; Biên bản kiểm tra nội bộ ngày 30/3/2024.

³⁵ Báo cáo số 799/BC-CĐ DLHP ngày 02/12/2022; Báo cáo số 801/BC-CĐ DLHP ngày 2/12/2023; Báo cáo số 406/BC-CĐ DLHP ngày 04/7/2024.

4. Việc xử lý tham nhũng

Trong thời kỳ thanh tra, Trường không phát sinh vụ việc tham nhũng phải xử lý.

5. Việc xử lý trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong phòng, chống tham nhũng

Trong thời kỳ thanh tra, Trường không phát sinh trường hợp người đứng đầu, cấp phó người đứng đầu và lãnh đạo phòng, ban, khoa, tổ chức trực thuộc Trường bị xử lý trách nhiệm do để xảy ra hành vi tham nhũng.

6. Việc thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm tra, báo cáo kiểm toán, các quyết định xử lý và việc chấp hành chỉ đạo của Bộ VHTTDL về công tác PCTN

6.1. Việc thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm tra, báo cáo kiểm toán

Trong thời kỳ thanh tra, Trường không có các kết luận thanh tra, kiểm tra, báo cáo kiểm toán của cấp trên cần phải thực hiện.

6.2. Việc chấp hành các chỉ đạo của Bộ VHTTDL về công tác PCTN

Thực hiện các văn bản chỉ đạo của Ban Cán sự đảng Bộ, Lãnh đạo Bộ VHTTDL về thực hiện các kết luận của đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng Ban Chỉ đạo PCTNTC tại các phiên họp của Ban Chỉ đạo và các cuộc họp của thường trực Ban Chỉ đạo, Trường đã triển khai:

- Tiếp tục quán triệt các chủ trương đường lối của đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về PCTN đến viên chức, người lao động thông qua các hình thức khác nhau như đã nêu tại tiêu mục 1.2 Phần II.

- Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ để tăng cường kỷ luật kỷ cương hành chính như đã nêu tại mục 3 Phần II.

III. KẾT LUẬN VỀ NHỮNG NỘI DUNG TIẾN HÀNH THANH TRA

1. Những mặt đã làm được

- Trường đã xây dựng được kế hoạch thực hiện công tác PCTN hằng năm và một số kế hoạch theo chuyên đề; đã triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về PCTN tại đơn vị; Trường cũng đã đưa nội dung giáo dục pháp luật về PCTN vào giảng dạy cho học sinh, sinh viên theo Chỉ thị số 10/CT-TTg.

- Trường đã triển khai thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng như: công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của đơn vị; xây dựng và thực hiện các định mức, tiêu chuẩn, chế độ; phổ biến, xây dựng và thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động Bộ VHTTDL; xây dựng và thực hiện kế hoạch chuyển đổi vị trí việc làm; thực hiện ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt; thực hiện kê khai, công khai tài sản, thu nhập của các đối tượng có nghĩa vụ kê khai.

- Trường đã tiến hành được các cuộc kiểm tra nội bộ.



A

- Thực hiện đầy đủ chế độ thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác PCTN theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-TTCTP và yêu cầu của Bộ VHTTDL.
- Trong thời kỳ thanh tra, Trường không tiếp nhận được phản ánh, tố cáo, báo cáo về hành vi tham nhũng, chưa phát hiện các hành vi tham nhũng hoặc vi phạm pháp luật về PCTN dẫn đến phải xử lý.

2. Một số tồn tại

- Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN còn chưa thường xuyên, liên tục; hình thức, nội dung tuyên truyền chưa phong phú.
- Việc xác định đối tượng kê khai tài sản, thu nhập hằng năm, việc kê khai chưa đúng với hướng dẫn tại Nghị định 130/2020/NĐ-CP (xác định thừa đối tượng phải kê khai; kê khai thiếu thông tin của đất ở, nhà ở, chưa kê khai số giấy chứng nhận quyền sở hữu, chưa giải trình rõ nguồn gốc của thu nhập hoặc giải trình biến động của tài sản, chưa kê khai đúng giá trị của nhà, đất hoặc xe,...).

3. Kiến nghị biện pháp xử lý

Đề nghị Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Du lịch Hải Phòng tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác PCTN tại đơn vị; chỉ đạo các bộ phận, cá nhân được giao tham mưu rút kinh nghiệm và chấn chỉnh, khắc phục ngay các tồn tại, hạn chế đã nêu tại Kết luận, cụ thể:

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các quy định của Đảng, Nhà nước, của Bộ VHTTDL về công tác PCTN, TC và giáo dục đạo đức liêm chính đến viên chức, người lao động tại Trường.

- Triển khai công tác kê khai tài sản, thu nhập theo đúng quy định tại Luật PCTN và Nghị định 130/2020/NĐ-CP.

Trên đây là Kết luận thanh tra trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong việc triển khai, thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng tại Trường Cao đẳng Du lịch Hải Phòng. Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Du lịch Hải Phòng và các đơn vị, cá nhân có liên quan thực hiện nghiêm túc nội dung trong Kết luận này./.

Nơi nhận:

- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Thứ trưởng Trịnh Thị Thủy (để báo cáo);
- Thứ trưởng Hồ An Phong (để báo cáo);
- Ban Nội chính TW (để báo cáo);
- Thanh tra Chính phủ (để báo cáo);
- Trường Cao đẳng Du lịch Hải Phòng (để thực hiện);
- Lưu: VT, Hsơ Đoàn, HQ.09.

CHÁNH THANH TRA



lnnameuu

Lê Thanh Liêm